



فرم مشارکت در طرح تمام وقتی جغرافیائی

اعضاء هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی مشهد

شماره:

تاریخ:

این تفاهم نامه بمنظور برخورداری از مزایای طرح تمام وقتی جغرافیائی اعضاء هیات علمی دانشگاه و با استناد به قانون اجازه پرداخت حق محرومیت از مطب مصوب ۱۳۶۶ و اصلاحیه مصوب ۷۵/۱۰/۱۲ مجلس شورای اسلامی و آئین نامه اداری استخدامی دانشگاه مصوب جلسه مورخ ۹۰/۱۲/۴ هیات امانا؛ بین دانشگاه علوم پزشکی مشهد و **دکتر ***** فرزند ******* شماره

شناسنامه ******* شماره ملی ******* و نظام پزشکی ******* با مشخصات و شرایط زیر منعقد می گردد:

آخرین مدرک تحصیلی: ☐ MSC ☐ متخصص ☐ PhD ☐ فلوشیپ یا فوق تخصص ☐

رشته تحصیلی: ******* شاغل در گروه آموزشی/مرکز تحقیقات: ******* رتبه دانشگاهی: **استادیار**

دارای مسئولیت های اجرایی در گروه/مرکز تحقیقات/دانشکده:

عضویت در کمیته /شوراها در دانشگاه / وزارت:

وضعیت استخدامی: رسمی ☐ پیمانی ☐ ضریب K ☐ مضمولین ماده ۱ ☐ قراردادی ☐

دارای کار انتفاعی: نمی باشم ☐ در کلینیک ویژه می باشم ☐ با مجوز در خارج دانشگاه می باشم ☐

مدت این تفاهم نامه: از تاریخ ******* لغایت مادامیکه وضعیت استخدامی تغییری ننموده است معتبر است.

موارد و شرایط تفاهم نامه:

استفاده کنندگان از مزایای طرح تمام وقتی جغرافیائی موظفند:

- ۱- به میزان ۵۴ ساعت در هفته در اختیار دانشگاه بوده و فعالیتهای آموزشی پژوهشی خود را مطابق برنامه تنظیمی گروه آموزشی انجام و در صورت نیاز تا ۲۰٪ ساعات تدریس موظف بدون دریافت حق التدریس افزایش دهد.
- ۲- هیچگونه فعالیت انتفاعی از خدمات پزشکی، پیراپزشکی، تخصصی و اشتغالات در خارج دانشگاه اعم از بخش خصوصی، دولتی، خیریه، داروخانه و ... نداشته باشد.
- همکاری با کلینیک ویژه و مراکز وابسته به دانشگاه و یا هر مرکزی که هیات رئیسه دانشگاه بر اساس نیاز جامعه و بموجب آئین نامه اداری استخدامی دانشگاه موافقت نماید با صدور مجوز کتبی بلامانع می باشد.
- ۳- اعضاء هیات علمی در بدو استخدام با انعقاد این تفاهم نامه بصورت تمام وقت جغرافیائی شروع بکار خواهند نمود. در صورت عدم تمایل به استفاده از مزایای طرح مذکور و یا در صورتیکه دانشگاه به خدمات تمام وقت وی نیاز نداشته باشد مراتب را می بایستی ۳ ماه قبل بصورت کتبی اعلام نمایند. عدم مشارکت در طرح تمام وقتی جغرافیائی بمنزله مجوز فعالیت در بخش خصوصی نبوده و صدور هر گونه مجوز برای فعالیت در بخش خصوصی با رعایت آئین نامه اداری استخدامی دانشگاه و توسط هیات اجرایی جذب دانشگاه امکانپذیر می باشد.
- ۴- درصد مشارکت در طرح تمام وقتی جغرافیائی (حق محرومیت از مطب) در ابتدای هر سال با توجه به امتیاز فعالیتهای آموزشی، پژوهشی و اجرایی عضو هیات علمی در سال قبل و برابر ضوابط توسط رئیس دانشکده تعیین و در حکم حقوقی درج خواهد شد.
- ۵- در صورتیکه عضو هیات علمی در طول مدتی که از مزایای این طرح استفاده می نماید هر یک از مفاد آنرا نادیده گرفته و یا بنحوی در بخش خصوصی فعالیت انتفاعی نماید، امور مالی دانشکده موظف است ضمن استرداد وجوه پرداختی در ایام مربوط به فعالیت انتفاعی، برابر ضوابط قانونی اقدامات لازم را معمول و پیگیری نماید. اینجانب با اطلاع کامل از قوانین و آئین نامه های مربوطه خود را متعهد به اجرای کامل آنها دانسته و به امور مالی دانشگاه در مورد اجرای بند ۶ مذکور اختیارات تام می دهم.

امضاء عضو هیات علمی

ضمن تأیید مشخصات عضو هیات علمی با مشارکت وی در طرح تمام وقتی جغرافیائی مادامیکه وضعیت استخدامی و میزان فعالیتهای آموزشی، پژوهشی و اجرایی نامبرده تغییری ننموده است موافقت می شود.

***	مدیر گروه /رئیس مرکز تحقیقات
***	رئیس بیمارستان
***	معاون آموزشی پزشکی عمومی
***	معاون آموزشی تحصیلات تکمیلی/ تخصصی
***	رئیس دانشکده پزشکی
***	معاون آموزشی/ پژوهشی دانشگاه

رونوشت: معاونت محترم آموزشی دانشگاه - مستخدم - حسابداری دانشکده - واحد مربوطه